



Année 2024/2025

**REGLEMENT FINANCIER**  
A lire attentivement et à conserver

**Contribution des familles**

Contribution annuelle/enfant	Demi-pension annuelle/enfant	Etude surveillée ou garderie annuelle/enfant	Cotisation A P E L
Collège : 1 074 €	1 repas/sem. : 308 € 2 repas/sem. : 616 € 3 repas/sem. : 924 € 4 repas/sem. : 1 232 €	4 soirées : 792 € 3 soirées : 594 € 2 soirées : 396 € 1 soirée : 198 €	25 €
Elémentaire : 1 096 €	Repas Occasionnel : 10,50 € PAI avec panier repas : 50 % des frais	<u>Occasionnellement</u> 1 soirée : 10 €	
Maternelle : 1 096 €			

La contribution des familles est destinée à financer les investissements immobiliers et les équipements nécessaires, ainsi que les dépenses liées au caractère propre de l'établissement et à l'organisation de l'enseignement catholique diocésain et national. Elle couvre également les dépenses de fonctionnement non prises en compte par le forfait d'externat et autres.

**Une participation supplémentaire est à prévoir en sus (projets de cycles en primaire : théâtre ou percussions ; sorties et voyages scolaires ; formation PSC1 ; intervenants extérieurs, livres...).**

☛ **REDUCTIONS**

Pour tenir compte des difficultés financières que rencontrent les familles nombreuses, l'établissement accordera une réduction sur la contribution des familles :

Pour le 3ème enfant (et les suivants) inscrit dans l'établissement réduction de **30%** sur la scolarité.

**Si vous rencontrez des difficultés financières, n'hésitez pas à en parler au Chef d'Etablissement.**

**1. FRAIS ADMINISTRATIFS - ACOMPTE CONTRIBUTION DES FAMILLES**

Des frais administratifs de 100 euros pour les nouveaux élèves, sont payés à l'inscription (non remboursables).

Pour tous les élèves, un acompte, d'un montant de 200 € est également payé lors de l'inscription/réinscription. Il est ensuite imputé sur la facture annuelle.

En cas de changement d'établissement, cet acompte sera remboursé jusqu'au 31 mai. Au-delà de cette date l'établissement le conservera.

**2. RESTAURATION - ETUDE SURVEILLEE - GARDERIE (voir tarif ci-dessus)**

La prestation de restauration est facultative. Elle est choisie par les parents. La facturation des repas est un forfait annuel :

En cas d'absence **supérieure à une semaine**, pour raison de santé (sur présentation d'un certificat médical), le coût des repas sera déduit.

Jusqu'au 10 septembre, un changement de forfait en restauration, étude ou garderie de votre enfant est possible via Ecole Directe. Les éventuelles modifications ne pourront être envisagées qu'en fin de trimestre pour la période suivante.

**PAI (PROJET D'ACCUEIL INDIVIDUALISE) :** Si votre enfant présente des allergies/intolérances alimentaires, vous devrez obligatoirement effectuer un PAI auprès de votre médecin. Il est impératif de nous le transmettre avant la rentrée scolaire. Dans le cadre d'un PAI alimentaire avec préconisation de

Panier Repas, ce dernier bénéficiera de l'accueil et de la surveillance sur le temps de restauration (cf tarif page 1).

Lors des sorties scolaires les demi-pensionnaires recevront un pique-nique. Les élèves avec un PAI Panier Repas devront apporter leur déjeuner.

Un accueil du matin est proposé de 7h30 à 8h.

L'étude surveillée et la garderie de l'après-midi sont de : 17h à 18 h.

Fin des cours à l'école 16h45, fermeture des portes 16h55. Passé cette heure, les enfants non récupérés sont envoyés à l'étude/garderie jusqu'à 18h, ce qui entrainera une facturation supplémentaire.

### 3. **COTISATION ANNUELLE A.P.E.L**

L'association des parents d'élèves a le rôle fondamental de représenter les parents. La cotisation, de 25€ par famille, permet de participer activement à la vie de l'établissement.

Une partie est reversée à l'UNAPEL et inclut l'abonnement à la revue « Famille et Education ».

### 4. **ASSURANCE GLOBALE**

L'Etablissement choisit de souscrire une assurance **globale Mutuelle Saint Christophe "Individuelle Accident - Dommages subis** ». **Il est inutile de nous fournir des attestations.**

Cette assurance couvre votre enfant dans toutes ses activités, à l'école et pendant les vacances, en France et dans le monde entier (rapatriement compris). Les informations sur Mutuelle Saint Christophe sont disponibles dans un onglet dédié sur Ecole Directe.

### 5. **AIDES (uniquement au collège) :**

**Bourse nationale de collège** selon les ressources des familles. Les dossiers sont à constituer en début d'année scolaire auprès du secrétariat. Vous serez tenus informés des modalités d'attribution par mail début septembre.

**Fonds social cantine** selon les ressources des familles. Vous serez tenus informés par l'établissement de la constitution du dossier par mail lors du mois de janvier.

Le Conseil Général attribue une **aide à la demi-pension** (selon les ressources des familles). Pour les établissements privés, elle se fait **en fin d'année scolaire, après paiement de la demi-pension par les familles**. Elle est directement versée à celles-ci au 1er trimestre de l'année scolaire suivante. Vous serez informés par mail des dossiers à constituer fin mai.

**Bourse d'études de lycée** : demandes à formuler courant mai.

### 6. **MODALITES DE REGLEMENT :**

**Trois modalités de prélèvement sont proposées.**

#### **Paiement mensuel :**

Les prélèvements sont effectués d'octobre à juin, le 10 du mois.  
En cas de régularisation, un prélèvement sera réalisé en juillet.

**Paiement trimestriel** : mi-octobre, mi-janvier et mi-avril

**Paiement en une seule fois** : mi-octobre 2023